



نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة تكريت

الكلية / المعهد: كلية الادارة والاقتصاد

القسم العلمي: قسم العلوم المالية والمصرفية.

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: ماجستير العلوم المالية والمصرفية.

اسم الشهادة النهائية: ماجستير في العلوم المالية والمصرفية.

النظام الدراسي: فصلي (كورسات)

تاريخ إعداد الوصف: 2024-2023

تاريخ ملء الملف: 2024/3/30

التوقيع :
اسم المعاون العلمي: ا.م.د. اشرف هاشم فارس
التاريخ :

التوقيع :
اسم رئيس القسم: ا.م.د. إبراهيم علي كردي
التاريخ :

دقق الملف من قبل :

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي : م.م. خلدون عبدالله خلف

التاريخ

التوقيع

مصادقة السيد العميد

المدير المساعد
خلدون عبد الله خلف
شعبة ضمان الجودة

1. رؤية البرنامج

ايجاد نظام للتعليم يتسم بالجودة والابداع في التعليم والبرامج الاكاديمية المواكبة للمستجدات والتطورات العلمية والفنية في مجال التخصص وبما يكفل التنوع وتقديم البرامج النوعية لتوفير فرص عمل متميزة في سوق العمل المحلي وتحقيق التفوق في البحث العلمي والمساهمة في خدمة المجتمع.

2. رسالة البرنامج

تأمين مخرجات جامعية مؤهلة معرفيا وتقنيا توظف امكاناتها في فن الادارة لتساند بها مؤسسات المجتمع المتنوعة وتطوير ادائها المؤسسي وتنميته من خلال تزويد الطلاب بقاعدة صلبة من المستويات الدراسية المعمقة لتحقيق اهدافهم وتطلعاتهم نحو حياة مهنية تنتم بالنجاح بما يضمن التوافق مع المعايير العالمية للتخصص فضلا عن وتحقيق التفوق في البحث العلمي والمساهمة في خدمة المجتمع.

3. اهداف البرنامج

- تخريج باحثين في مجال العلوم المالية والمصرفية بعد تأهيلهم أكاديميا وتزويدهم بكافة المهارات العلمية والعملية وبما يناسب والحاجات الانية والمستقبلية لسوق العمل.
- تنمية شخصية الباحث العلمية والفكرية والاجتماعية.
- الاسهام في خدمة المجتمع المحلي من خلال تقديم الاستشارات العلمية والعملية والابحاث التطبيقية اللازمة لخدمة كافة القطاعات الاقتصادية في المجتمع.
- دعم وتفعيل الروابط مع القطاعين العام والخاص وذلك لمشاركتهم في بناء وتطوير مناهج القسم بحيث تتوافق مع متطلبات سوق العمل.
- اعداد البحوث والدراسات المتخصصة مع التركيز على البحوث التطبيقية التي تقدم حولا لمشاكل المجتمع.

4. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي؟ ومن اي جهة؟ كلا

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج؟ برنامج حكومي لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي

6. هيكلية البرنامج

ملاحظات	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
				متطلبات المؤسسة
				متطلبات الكلية
				متطلبات القسم
				التدريب الصيفي
				أخرى

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما إذا كان المقرر أساسيا او اختياري.

7. وصف البرنامج

الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري	إدارة المصارف	
		الكورس الثاني	الأولى / الأول

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة

مخرجات التعلم 1: ان يتمكن المتخرج من تنظيم المعرفة والمعلومات والاحتفاظ بها في ذاكرته تمهيداً لاستخدامها وظيفياً في المستقبل أداء مهامه العملية بطريقة مهنية .

المهارات

مخرجات التعلم 2: ان يتمكن من تحليل النتائج وإعادة توطينها لحل المشاكل وان يمتلك ذهنية المحلل وفق معطيات علمية قائمة على أسلوب التفكير والبحث العلمي .

مخرجات التعلم 2: ان يتمكن من الحكم على الظواهر بعيداً عن الانطباعات والاحكام الذاتية

بيان نتائج التعلم 3: الاعتماد على التحليل المنطقي للظواهر في مجال العلوم المالية والمصرفية.

القيم

مخرجات التعلم 4: تزويد الطالب بالقيم الأساسية التي توجه عمله من حيث المواطنة التنظيمية والفريق الواحد والقرارات التفاعلية والتفوق الاكاديمي والفرص المتكافئة

مخرجات التعلم 5: تحسين العلاقة المجتمعية والايمان بأخلاقيات المهنة وأداء الاعمال بجودة عالية .

بيان نتائج التعلم 5: بناء ملاكات إدارية ومالية تخدم المجتمع

9. استراتيجيات التعلم والتعليم

- استخدام السبورة
- حلول بيتية
- محاولة الاستقصاء عن بعض المهام والمشكلات لمعرفة أسبابها
- التعليم المدمج

10. طرائق التقييم

- الامتحانات
- متابعة الواجبات البيتية
- التفاعل المباشر مع الطلبة
- العصف الذهني

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

ت	الاسم الثلاثي	الاختصاص العام	الاختصاص الدقيق	اللقب العلمي	اعلى شهادة
1	ابراهيم علي كردي حمود	مالية ومصرفية	إدارة مصارف	استاذ مساعد	دكتوراه
2	جمال هداش محمد حسين	ادارة اعمال	ادارة مالية	استاذ مساعد	دكتوراه
3	عوني محمد كفظان	رياضيات	تحليل عددي	استاذ مساعد	ماجستير
4	احمد فريد ناجي مراد	مالية ومصرفية	مالية ومصرفية	استاذ مساعد	ماجستير
5	دحام لطيف دحام	ادارة اعمال	إدارة مالية	استاذ مساعد	ماجستير
6	رعد محمد ندا حماد الجنابي	اقتصاد	سياسات نقدية	استاذ مساعد	ماجستير
7	دريد موسى محمود صالح	ادارة اعمال	إدارة مالية	استاذ مساعد	ماجستير

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

1. ينبغي ان نعي كيفية الانسجام بين رؤية القسم ورؤية الكلية المشتقة من رؤية الجامعة وحتى الوزارة، مما يجعل القسم يتخذ القرارات الحاسمة في بناء وتحقيق الاهداف الموضوعية.
2. ان الاهداف الموضوعية واقعية وقابلة للتحقق، وينبغي على كل فرد في هذا البرنامج ان يقوم بتحقيق هذه الاهداف بموضوعية.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

- الدورات التطويرية المستمرة.
- التدوير الدراسي حسب المراحل وحسب البرامج.

12. معيار القبول

(مركزي)

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

1. الكتب والمصادر العلمية في مجال بحوث العمليات
2. كتب ومقالات سائدة في المواقع الالكترونية وفي مكتبة الكلية او المكتبة المركزية في الجامعة

14. خطة تطوير البرنامج

1. اعداد ملاكات تدريسية وفق مبدأ التعاقب الوظيفي لرفد القسم بتخصصات متنوعة للوفاء بحاجة القسم وتحقيقا لمتطلبات ارباب العمل.
2. انجاز بحوث علمية رصينة ومفيدة لجميع اصحاب المصلحة لتخدم سوق العمل من الناحية الادارية.
3. محاولة التركيز على اعداد قيادات شابة في مجال التخصص لرفد المنظمات العراقية بهم لخدمة عراقنا الحبيب.
4. تدشين المعرفة التخصصية في الملاك التدريسي من الفئة الشابة لاستمرارية التطور للملاك التدريسي.
5. التركيز على منح الطالب مهارات ومعرفة وخبرات في مجال التخصص، لتسهم في بناء المؤسسات الحكومية والمؤسسات العامة والخاصة على حد سواء.
6. مواكبة التطورات في البيئة وخصوصا التحولات الرقمية وتزويد الخريج المهارات اللازمة للتعامل مع متطلبات العصر الراهن والمستقبل.
7. ترسيخ مفهوم المواطنة لدى جميع اصحاب المصلحة مع القسم من خلال التعامل بشفافية معهم.

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

القيم	المهارات								المعرفة				اساسي ام اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة/ المستوى
	ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1	المرحلة		الاول	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	الماجستير		

*يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر: إدارة المصارف

2. رمز المقرر: لا يوجد

3. الفصل / السنة : الاول / 2023-2024

4. تاريخ إعداد هذا الوصف: الكورس الثاني 2024/2/1

5. أشكال الحضور المتاحة: حضوري

6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي): ساعة/ وحدة

2 /30

7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)

الاسم: / ا.م. د. إبراهيم علي الكردي

8. اهداف المقرر

- | | |
|-----------------------|---|
| اهداف المادة الدراسية | <ul style="list-style-type: none">• التعريف بالمفاهيم الحديثة في مجال إدارة المصارف• اكساب الطلبة المعرفة في مجال تطبيقات إدارة المصارف• التعرف على كيفية تطبيق مواضيع إدارة المصارف في مجال التطبيق الفعلي ضمن الواقع الاكاديمي أولا ومن ثم الواقع المهني ثانيا. |
|-----------------------|---|

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

- | | |
|--------------|--|
| الاستراتيجية | <ul style="list-style-type: none">• استخدام السبورة• واجبات بيتية• الصفوف الالكترونية والتعليم المدمج. |
|--------------|--|

10- بنية المقرر:

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة للطلاب	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول	3	مقدمة عن الاعمال المصرفية	البيئة المالية والاعمال المصرفية	نظري	التحضير اليومي
الثاني	3	الهيكل التنظيمي المعاصر للبنوك	الهيكل التنظيمي للبنوك والقوائم المالية	نظري + عملي	التحضير اليومي
الثالث	3	مصادر تمويل البنوك التجارية	مصادر التمويل الداخلي والخارجي	نظري + عملي	التحضير اليومي
الرابع	3	إدارة الموجودات والمطلوبات	إدارة السيولة والربحية للمصارف	نظري + عملي	التحضير اليومي
الخامس	3	إدارة المخاطر المصرفية	ادارة المخاطر المصرفية والتعثر المصرفي	نظري + عملي	التحضير اليومي
السادس	3	إدارة الإقراض في البنوك	إجراءات وسياسات منح القروض	نظري	التحضير اليومي
السابع	3	إدارة الخزينة	الخزينة وحركة المقبوضات	نظري + عملي	التحضير اليومي
الثامن	3	الحسابات الجارية	العمليات المصرفية لهذا الحساب	نظري	التحضير اليومي
للتاسع	3	إدارة الودائع المصرفية	اللية التعامل مع الودائع المصرفية	نظري	التحضير اليومي
العاشر	3	الاعتمادات المستندية	المفهوم وانواعها والتعاملات	نظري + عملي	التحضير اليومي
الحادي عشر	3	الأوراق التجارية	أنواعها ووظائفها	نظري	التحضير اليومي
الثاني عشر	3	الاستثمار في الأوراق المالية	أدوات سوق راس المال	نظري + عملي	التحضير اليومي
الثالث عشر	3	الكفالات المصرفية	الكفالات المصرفية واستخداماتها	نظري + عملي	التحضير اليومي
الرابع عشر	3	بوالص التحصيل	بوالص التحصيل ومراحل التحصيل المستندي	نظري + عملي	التحضير اليومي

التحضير اليومي	نظري+عملي	طرق تحويل العملات الاجنبية	الحوالات والعملات الاجنبية	3	الخامس عشر
----------------	-----------	----------------------------	----------------------------	---	------------

11. تقييم المقرر

الدرجة النهائية للتقييم من 100 درجة، والحد الأدنى للنجاح هو 60 درجة، وتتنوع درجة التقييم على سعي من 40 درجة وامتحان نهاية الكورس 60 درجة و كالاتي:
الامتحان شهر الاول 15 درجة
امتحان الشهر الثاني 15 درجة
التحضير اليومي 5 درجات
المشاركات 5 درجات
امتحان نهاية الكورس 60 درجة

12. مصادر التعلم والتدريس

إدارة المصارف	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
الكتب المتوفرة في مكتبة الكلية	المراجع الرئيسية (المصادر)
البحوث العلمية المنشورة في مجلات علمية ورسائل جامعية متخصصة في إدارة المصارف.	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية, التقارير...)
أي موقع او مصدر الكتروني يختص ببحوث العمليات	المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت

11. تقييم المقرر

- 1- التحضير اليومي
- 2- الامتحان اليومي
- 3- الامتحان الشهري
- 4- امتحان نهاية الكورس

12. مصادر التعلم والتدريس

1- دريد كامل شبيب, 2015, إدارة العمليات المصرفية	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
2- مهدي فكري العلمي, 2022. العمليات المصرفية من منظور شمولي	

3- خالد وهيب الراوي, 2022, إدارة العمليات المصرفية	
1- دريد كامل شبيب, 2015, إدارة العمليات المصرفية 2- مهدي فكري العلمي, 2022. العمليات المصرفية من منظور شمولي خالد وهيب الراوي, 2022, إدارة العمليات المصرفية	المراجع الرئيسية (المصادر)
جميع مواقع المجلات التي تختص بالعمل المصرفي والتقارير المالية في سوق العراق للأوراق المالية	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية, التقارير...)
جميع مواقع المجلات التي تختص بالمصارف والبحوث الدورية	المراجع الإلكترونية, مواقع الانترنت

استاذ مادة: أ.م. د. إبراهيم علي كردي