

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

لعام الدراسي ٢٠٢٣-٢٠٢٤

اسم الجامعة : جامعة تكريت

الكلية / المعهد : كلية الإدارة والاقتصاد

القسم العلمي : قسم الاقتصاد

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: قسم الاقتصاد

اسم الشهادة النهائية : بكالوريوس علوم في الاقتصاد

النظام الدراسي : نظام الكورسات

تاريخ إعداد الوصف : ٢٠٢٣/٩/١٧

تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٣/٩/١٧

التوقيع:

اسم المعاون العلمي: أ.م.د. أشرف هاشم

فارس العبدون

التاريخ:

التوقيع:

اسم رئيس القسم: أ.م.د. إبراهيم

عبدالله جاسم

التاريخ:

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: أسامة موسى فرحان

التوقيع

/ / التاريخ

مصادقة السيد العميد

١. رؤية البرنامج

- ❖ المساهمة الفاعلة في بناء اقتصاد متتطور اساسه التخطيط السليم وفق سياسات اقتصادية تلائم الواقع واتباع منهاج علمي متتطور في اعداد المناهج الاقتصادية

٢. رسالة البرنامج

- ❖ ان الحاجة الموضوعية للقطاعين العام والخاص تتطلب صياغة خطط وبرامج اقتصادية على المستويين الجزئي والكلي ووضع سياسات لتحقيق جملة من الاهداف الاقتصادية والاجتماعية وفق اولويات تجسدها الضرورات والامكانات المتاحة وهنا يستلزم اعداد كوادر متخصصة لاجراء البحوث والدراسات الاقتصادية وبما يساهم في تعزيز الوعي الاقتصادي وتعظيم المنافع الاقتصادية والاجتماعية للموارد المتاحة.

٣. اهداف البرنامج

١. تخريج كوادر متخصصة في مجال التخطيط وبناء السياسات الاقتصادية قادرة على الاندماج في سوق العمل والحياة الاقتصادية .
٢. تنمية مهارات الطلبة لتمكينهم من الاندماج في سوق العمل .
٣. تحفيز ودعم الهيئة التدريسية في القسم على اجراء الدراسات وت تقديم الاستشارات الاقتصادية للجهات العامة والخاصة في العراق .
٤. المساهمة الفاعلة في اعداد برامج التدريب والتعليم المستمر لتطوير الخبرات والمهارات في مؤسسات القطاعين العام والخاص .

٤. الاعتماد البرامجي

٥. هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟ كلا

٥. المؤشرات الخارجية الأخرى

٦. هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟ نعم، وزارة التعليم العالي و البحث العلمي و رئاسة جامعة تكريت و عمادة كلية الادارة والاقتصاد

٦. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات
متطلبات المؤسسة	٥	١٠	%٦٩	
متطلبات الكلية	٤	١١	%٧٥	
متطلبات القسم	٥٥	١٢٥	%٨٥,٦	
مستوفي				التدريب الصيفي
				أخرى

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسياً او اختيارياً .

٧ . وصف البرنامج / منهاج قسم الاقتصاد

الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري			
	٣	مبادئ إدارة		الأولى
	٣	مبادئ اقتصاد ١		
	٢	مبادئ إحصاء		
٢	١	حاسب ١		
	٢	اللغة العربية		
	٢	حقوق انسان وديمقراطية		
	٣	قراءات اقتصادية ١ English		
	٢	مبادئ رياضيات		
	٣	مبادئ محاسبة		
	٢	قراءات اقتصادية ٢ English		
	٣	مبادئ اقتصاد ٢		
	٢	اللغة الانكليزية		
	٣	نظرية اقتصادية جزئية ١		
	٢	جرائم البعث		
	٢	احصاء اقتصادي ١		
	٢	حسابات قومية ١		
	٢	تاريخ الواقع الاقتصادي		
	٢	اقتصاديات النقود		
	٢	اقتصاديات الموارد البشرية		
	٣	حاسب ١		
	٢	رياضيات للاقتصاديين		
	٣	نظرية اقتصادية جزئية ٢		الثانية
	٢	الاحصاء الاقتصادي ٢		
	٢	لغة انكليزية		
	٢	تاريخ الفكر الاقتصادي ٢		
	٢	اقتصاديات المصارف		
	٢	حسابات قومية ٢		
٢	١	حاسب ٢		
	٢	رياضيات للاقتصاديين ٢		
	٣	اقتصاد رياضي ١		الثالثة / اقتصاد
	٢	اقتصاد دولي		

	٢	تنمية اقتصادية	عام
	٣	مالية عامة	
	٣	اقتصاد كلي ١	
	٢	اقتصاد زراعي	
	٢	اقتصاديات البيئة	
	٢	اقتصاد صناعي	
	٢	اقتصاديات المعرفة	
	٢	لغة انكليزية	
	٢	سياسة تنمية	
	٢	سياسة مالية	
	٢	سياسة صناعية	
	٢	سياسة زراعية	
	٢	سياسة دولية	
	٣	اقتصاد رياضي ٢	
	٣	اقتصاد كلي ٢	
	٢	تنمية اقتصادية	
	٣	اقتصاد رياضي	
	٣	مالية عامة	
	٢	اقتصاد صناعي	
	٢	الارشاد التربوي	الثالث / فرع المدرسين الاقتصاديين
	٣	اقتصاد كلي ١	
	٢	لغة انكليزية	
	٢	ادارة تربوية	
	٢	سياسة تنمية	
	٣	اقتصاد دولي	
	٣	اقتصاد زراعي	
٢	١	حاسوب	
	٢	علم النفس	
	٣	اقتصاد كلي ٢	
	٢	اسس تربوية	الرابع
	٢	سياسة مالية	
	٣	نظريّة نقدية	
	٣	اقتصاد قياسي ١	
	٣	نظم اقتصادية	
	٢	طرق بحث	

	٢	التمويل الدولي	
	٢	بحوث عمليات ١	
	٣	دراسات الجدوى الاقتصادية	
	٢	اقتصاديات النفط	
	٢	تخطيط اقتصادي	
	٣	سياسة نقدية	
	٣	اقتصاد قياسي ٢	
	٢	تطبيقات حاسوب (EV)	
	٣	تقييم المشاريع الاقتصادية	
	٢	مؤسسات مالية	
	٢	بحوث عمليات ٢	
	٢	لغة انكليزية	
	٢	سياسة تخطيط	
	٢	اقتصاديات الطاقة	

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة

- تقديم خريجين قادرين على التحليل الاقتصادي والتنبؤ بالمتغيرات الاقتصادية .
- نشر المعرفة في المؤسسات الحكومية بما يحقق تطلعات المجتمع.

المهارات

- القدرة على حل المشاكل الاقتصادية التي يعاني منها النشاط الاقتصادي مثل التضخم والركود.
- تبادل الخبرات والبيانات مع الوزارات ذات القرار الاقتصادي

- تقديم المشورات الاقتصادية ل القطاعين العام والخاص .

القيم

- التمسك بأخلاقيات المهنة والقدرة على ابداء الكفاءة المهنية العالية.
- ترسیخ المسؤولية الاجتماعية والأخلاقية.
- خدمة المجتمع وتلبية متطلباته.

- ان يكون الطالب مؤمناً بمبادئ النزاهة والشفافية، ولديه القدرة على تطبيق مفاهيم ادارة الجودة .
- النزاهة والشفافية.
- الجودة.

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم

١. التعلم النشط: تشجيع المشاركة الفعالة للطلاب في عمليات التعلم، مثل المناقشات والأنشطة الجماعية وحل المشكلات، لتعزيز فهمهم العميق للمفاهيم الرياضية.
٢. التعلم التعاوني: تشجيع الطلاب على العمل معًا في مجموعات صغيرة لحل المسائل المتعلقة بدراساتهم ومشاركة الأفكار، مما يساهم في تعزيز التفاعل وتبادل المعرفة بينهم.
٣. استخدام التكنولوجيا: الاستفادة من التكنولوجيا في توفير أدوات تعليمية تفاعلية مثل برامج الحاسوب والموارد عبر الإنترنت لتعزيز فهم الطلاب وتحفيزهم.
٤. التعلم القائم على المشكلات: تقديم مشكلات محددة وتحفيز الطلاب للتفكير الناقد واستخدام المهارات الادارية لحلها.
٥. الاستراتيجيات التعليمية المتعددة: توفير مجموعة متنوعة من الاستراتيجيات التعليمية، مثل المحاضرات التفاعلية والدروس العملية والتمارين العملية، لتلبية احتياجات متنوعة من الطلاب.
٦. تعزيز التفكير الاداري: تشجيع الطلاب على تطوير مهارات التفكير الاداري مثل التحليل والتخطيط والاستنتاج، من خلال تقديم أسئلة تحفيزية ومشكلات تطبيقية.
٧. تقديم ردود فعل فورية: توفير آليات لتقديم ردود فعل فورية للطلاب بشأن أدائهم وفهمهم للمفاهيم الادارية، سواء كان ذلك من خلال التقييمات الدورية أو التفاعل المباشر مع المدرس.

١٠. طرائق التقييم

١. تقييم الأداء في الفصل: يشمل تقييم أداء الطلاب خلال الدروس والمحاضرات وورش العمل، سواء من خلال الاختبارات الكتابية أو التقييم المستمر لمشاركتهم وفهمهم للمواد.
٢. المشاركة في المناقشات والأنشطة: يمكن تقييم مدى مشاركة الطلاب في المناقشات الصحفية والأنشطة الجماعية والمشاريع الفردية، وذلك لتقييم مدى فهمهم وتفاعلهم مع المواد.
٣. الاختبارات والواجبات: يمكن إعطاء الطلاب اختبارات منتظمة وواجبات تقييمية لتقييم مهاراتهم في حل المسائل المرتبطة بمجال اختصاصهم وفهمهم للمفاهيم المعروضة.
٤. تقييم المشاركة في البحث: يمكن تقييم مدى مشاركة الطلاب في أنشطة البحث والمشاريع العلمية، وتقييم لأسلوب عرضهم وتحليل نتائجهم واستنتاجاتهم.
٥. تقييم الأداء العملي: يمكن تقييم الطلاب في الأداء العملي من خلال الزيارات العملية والمشاركة في الأنشطة التطبيقية.
٦. تقييم المشاركة الخارجية: يشمل تقييم مدى مشاركة الطلاب في الأنشطة الخارجية مثل المؤتمرات والندوات والمسابقات الرياضية.
٧. تقييم التطور الشخصي والمهني: يمكن تقييم تطور الطلاب على المستوى الشخصي والمهني والأكاديمي خلال مشاركتهم في برنامج توجيهي أعضاء هيئة التدريس.

١١. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/ المهارات (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية
محاضر	ملاك	عام	خاص			
	ملاك	اconomics	International Economics			أ.د عبدالرزاق حمد حسين خلف
	ملاك	economics	Development Economics			أ.د مخيف جاسم حمد علي
	ملاك	economics	General Economics			أ.د خلف محمد حمد عبد الجبوري
	ملاك	economics	Political Economy			أ.م.د خليل اسماعيل عزيز بزاوي
	ملاك	economics	International Economics			أ.م.د ابراهيم عبدالله جاسم عيسى
	ملاك	economics	Microeconomics			أ.م.د انمار غالب كليب مطلك
	ملاك	economics	General Economics			أ.م.د عامر سامي منير داود العاني
	ملاك	economics	Development Economics			أ.م.د فؤاد فرحان حسين مخلف
	ملاك	economics	International Economics			أ.م.د خطاب عمران صالح ضامن
	ملاك	economics	Microeconomics			أ.م.د زياد عزالدين طه طالب
	ملاك	economics	International Economics			أ.م.د يسري سالم نايف عبد الجنابي
	ملاك	economics	Political Economy			أ.م.د عمر عبدالله محمد هجيج
	ملاك	economics	Finance			أ.م.د كيلان اسماعيل عبدالله محمد
	ملاك	economics	Microeconomics			م.د خضر جاسم حمد فحل الجبوري
	ملاك	economics	Finance			م.د علاء عبدالجبار حسين محمد
	ملاك	economics	General Economics			م.د جمال حسين علي عبدالله
	ملاك	economics	International Economics			م.د مصطفى محمود مهدي صالح
	ملاك	economics	Microeconomics			أ.م.د بشرى عبدالباري احمد عبدالله
	ملاك	economics	General Economics			أ. حميد حسن خلف مشعل
	ملاك	economics	General Economics			أ.م.د غسان ابراهيم احمد
	ملاك	economics	Political Economy			أ.م.د محمد عماد عبدالعزيز مهدي
	ملاك	economics	Microeconomics			أ.م.سamer محمد فخري ضرار
	ملاك	economics	General Economics			أ.م.مثنى معروف محمود علاوي
	ملاك	economics	International Economics			م.د محمد احمد محمد حسن الجبوري
	ملاك	economics	International Economics			م. بلاط عبدالحق عبد الكريم مصطفى
	ملاك	economics	Microeconomics			م.د زهير حامد تركي زعير
	ملاك	economics	International Economics			أ.م. مصطفى اسماعيل خليل عبد
	ملاك	economics	International Economics			م. بكر حميد جسوم عزيز
	ملاك	economics	Microeconomics			م. نعман منذر يونس فاضل

	مالك		تنمية اقتصادية	اقتصاد	م. حمود سعد محيي الدين الحلو
	مالك		اقتصاد كلي	اقتصاد	م. زينة طارق علي نعمه
	مالك		اقتصاد	اقتصاد	م.م عباس حمادي صالح
	مالك		اقتصاد	اقتصاد	م.م عدي طايس ابراهيم موسى
	مالك		اقتصاد	اقتصاد	م.م لوجين عارف علي مصطفى
	مالك		اقتصاد	اقتصاد	م.م ريم سعيد شهاب احمد الدليمي
	مالك		اقتصاد	اقتصاد	م.م حسن زيدان خلف حمد
	مالك		اقتصاد	اقتصاد	م.م جهاد بدو حمد حسين الجبورى
	مالك		اقتصاد	اقتصاد	م.م غزوan شاكر إسماعيل إبراهيم
	مالك	اللغة	اللغة العربية	اللغة العربية	م. م. وسام مصطفى حسن سلمان
محاضر		لغة انكليزية	لغة انكليزية		أ.م عبد خلف صالح
محاضر		علوم تربوية ونفسية	علوم تربوية ونفسية		م.د لؤي كريم لطيف
محاضر		لغة انكليزية	لغة انكليزية		م. علاء احمد عبدالله
محاضر		لغة انكليزية	لغة انكليزية		م.م اسامه محمد عبدالله
محاضر		لغة انكليزية	لغة انكليزية		م.م مروان عبدالمنعم توفيق
محاضر		علوم تربوية ونفسية	علوم تربوية ونفسية		م.م دعاء تركي عبد

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

- ١- تحديد احتياجات الجامعة والقسم: يتم تحديد احتياجات الجامعة والقسم من حيث الكوادر التعليمية المطلوبة والتخصصات المفضلة.
- ٢- إعداد برامج التوجيه: يتم تصميم برامج توجيه مخصصة تستهدف الأعضاء الجدد والزائرين والمترغبين وغير المترغبين بناءً على احتياجاتهم وتخصصاتهم.
- ٣- التعريف بالبيئة الجامعية: يتم تقديم مقدمة شاملة حول الجامعة وقسم الإدارية العامة، بما في ذلك نبذة عن القسم والرؤية والرسالة والأهداف والخدمات المتاحة.
- ٤- تقديم الموارد الداعمة: يتم توفير الموارد والدعم اللازم للأعضاء الجدد، بما في ذلك الدورات التدريبية والورش العملية والمساعدة الفنية.
- ٥- توجيه أكاديمي: يتم توجيه الأعضاء الجدد فيما يتعلق بالمناهج والمناطق البحثية والطرق التدريسية المستخدمة في القسم.
- ٦- توجيه إداري: يتم توجيه الأعضاء الجدد حول الإجراءات الإدارية والمسؤوليات والسياسات الجامعية وقواعد السلوك.
- ٧- دعم مستمر: يتم توفير دعم مستمر لأعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمترغبين وغير المترغبين

من خلال جلسات استشارية وورش عمل وتقييمات دورية.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

١. تحديد الاحتياجات وتحديد الأهداف: يتم تحديد احتياجات أعضاء هيئة التدريس من خلال استطلاعات رأي وتقييم أداء، ومن ثم تحديد الأهداف المحددة التي يجب تحقيقها في إطار البرنامج.
٢. تصميم البرنامج التطويري: بناءً على الاحتياجات المحددة والأهداف المحددة، يتم تصميم برنامج تطويري شامل يشمل مجموعة من الأنشطة والدورات التدريبية وورش العمل والموارد التعليمية.
٣. تنفيذ البرنامج: يتم تنفيذ البرنامج التطويري بشكل منظم ومنظم، ويشمل ذلك تنظيم ورش العمل، وإجراء الدورات التدريبية، وتقديم الموارد التعليمية المناسبة.
٤. استخدام استراتيجيات التدريس الفعالة: يتعلم أعضاء هيئة التدريس استخدام وتطبيق استراتيجيات التدريس الحديثة والفعالة، مثل التعلم التعاوني والتعلم النشط والتكنولوجيا التعليمية.
٥. تقييم نتائج التعلم: يتم تقييم فعالية البرنامج التطويري من خلال تقييم نتائج التعلم لأعضاء هيئة التدريس، مثل زيادة مستوى المعرفة والمهارات التدريسية والتفاعلية مع الطلاب.
٦. التطوير المستمر: يجري تقديم التغذية الراجعة والدعم المستمر لأعضاء هيئة التدريس لتعزيز التطوير المهني والأكاديمي المستمر.
٧. المشاركة في البحث والنشر العلمي: يشجع أعضاء هيئة التدريس على المشاركة في البحث العلمي ونشر النتائج في المجالات الأكademie المرموقة، مما يعزز مكانتهم الأكاديمية ويساهم في تطوير المعرفة في مجالاتهم.

١٢. معيار القبول

- ١ - قبول مركزي.
- ٢ - قبول استثناء (ذوي الشهداء، أبناء الهيئة التدريسية، الموظفين المتميزين، الأوائل على المعاهد، الطلبة الوافدين).
- ٣ - تعليم حكومي خاص
- ٤ - قبول دراسات مسائية.

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

- ١ - موقع الجامعة والكلية والقسم الإلكتروني.
- ٢ - أوليات استخدام القسم.
- ٣ - مشروع تطوير وتحديث مناهج كليات الإدارة والاقتصاد في الجامعات العراقية لسنة ٢٠١٧.

٤. خطة تطوير البرنامج

- ١ - تطوير المناهج الدراسية لكل مادة من قبل التدريسي .
- ٢ - فتح فرع من المرحلة الثالثة (تدريسيين اقتصاديين) وفتح دراسات عليا دبلوم عالي معادل للماجستير ودكتوراه.
- ٣ - تطوير الملاكات التدريسية والإدارية عن طريق دورات وندوات وورش في مجالات التخصص.

٤- دعم جهود البحث العلمي من خلال تشجيع أعضاء الهيئة التدريسية على النشر خصوصاً في المستويات العالمية.

٥- إقامة برامج تدريبية لتنمية قدرات الطلبة في المجالات التقنية وتكنولوجيا المعلومات.

٦- إقامة زيارات ميدانية وسهرات علمية للطلبة إلى المؤسسات الحكومية.

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

القيم				المهارات				المعرفة				اساسي ام اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة/ المستوى
٤ ج	٣ ج	٢ ج	١ ج	٤ ب	٣ ب	٢ ب	١ ب	٤ أ	٣ أ	٢ أ	١ أ				
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		مبادئ إدارة		السنة الأولى
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		مبادئ اقتصاد ١		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		مبادئ إحصاء		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		حاسب ١		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اللغة العربية		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		حقوق انسان وديمقراطية		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		قراءات اقتصادية ١ English		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		مبادئ رياضيات		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		مبادئ محاسبة		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		قراءات اقتصادية ٢ English ٢		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		مبادئ اقتصاد ٢		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اللغة الانكليزية		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		نظيرية اقتصادية ١ جزئية ١		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		جرائم البعث		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		احصاء اقتصادي ١		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		حسابات قومية ١		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		تاريخ الواقع الاقتصادي		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اقتصاديات التقاد		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اقتصاديات الموارد البشرية		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		حاسب ١		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		رياضيات للاقصاديين		السنة الثانية
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		نظيرية اقتصادية ٢ جزئية ٢		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		الاحصاء الاقتصادي ٢		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		لغة انكليزية		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		تاريخ الفكر الاقتصادي ٢		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اقتصاديات المصارف		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		رياضيات للاقصاديين ٢		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		حسابات قومية ٢		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		حاسب ٢		

✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اقتصاد رياضي ١	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اقتصاد دولي	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		تنمية اقتصادية	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		مالية عامة	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اقتصاد كلي ١	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اقتصاد زراعي	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اقتصاديات البيئة	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اقتصاد صناعي	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اقتصاديات المعرفة	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		لغة انكليزية	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		سياسة تنمية	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		سياسة مالية	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		سياسة صناعية	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		سياسة زراعية	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		سياسة دولية	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اقتصاد رياضي ٢	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اقتصاد كلي ٢	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		تنمية اقتصادية	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اقتصاد رياضي	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		مالية عامة	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اقتصاد صناعي	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		الارشاد التربوي	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اقتصاد كلي ١	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		لغة انكليزية	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		ادارة تربوية	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		سياسة تنمية	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اقتصاد دولي	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اقتصاد زراعي	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		حاسوب	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		علم النفس	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اقتصاد كلي ٢	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اسس تربوية	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		سياسة مالية	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		نظرية نقدية	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اقتصاد قياسي ١	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		نظم اقتصادية	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		طرق بحث	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		التمويل الدولي	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		بحوث عمليات ١	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		دراسات الجنوبي	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		الاقتصادية	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اقتصاديات النفط	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		تخطيط اقتصادي	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		سياسة نقدية	

✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		экономический قياسي ٢	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		تطبيقات حاسوب (EV)	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		تنمية المشاريع الاقتصادية	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		مؤسسات مالية	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		بحوث عمليات ٢	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		لغة انكليزية	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		سياسة تحطيط	
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اقتصاديات الطاقة	

*يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقدير

نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر		
اللغة العربية		
٢. رمز المقرر	ARB	
٠٠٩		
٣. الفصل / السنة	الفصل الأول - الكورس الأول / ٢٠٢٤-٢٠٢٣	
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف	٢٠٢٣/٩/١٧	
٥. أشكال الحضور المتاحة	قائمة الحضور	
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	٣٠ / ٣٠	
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	الاسم: م. م. وسام مصطفى حسن سلمان	
٨. اهداف المقرر	<p>التعرف على أهم الأخطاء التي تقع أثناء الكتابة عند طلبة المرحلة الأولى.</p> <p>تفاعل الطلاب مع المادة أثناء المحاضرة.</p> <p>توظيف اللغة وتمكين الطالب من حل أهم المشاكل التي تواجهه في حياته الدراسية والعملية.</p> <p>تنمية الفكر وجعله يدرك بطريقة ما بيان معاني الألفاظ.</p> <p>الإلمام بأهم القواعد الاعرافية التي تمكّنه من ممارسة حياته الوظيفية والعملية</p>	
اهداف المادة الدراسية		

- التركيز على بناء شخصية ثقافية وعملية تمكّنه من إدارة العمل في حال غياب العنصر المسؤول .

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم

- التفاعل باستخدام انشطة تعليمية من الطلاب تشجع على معرفة المفهوم التي يمكن أن يحصل عند عدد منهم.
- الحالات التطبيقية التي يمكن أن تمارس أثناء شرح المحاضرات.
- التعلم التعاوني القائم بين الطلاب أنفسهم على شكل مجموعات صغيرة كانت أو كبيرة تمكّنهم من حل وإيجاد أهم المشاكل التي تواجههم.
- قيام العديد من الطلاب في شرح المادة أنفسهم وجعل هناك تفاعل مشترك بينهم وبين المادة.
- القيام بالعديد من الأعمال التي تشد من انتباه الطالب وجعل تركيزه أقوى وبالتالي بث روح المعرفة لدى الطالب وجعله يبحث عن عوامض الكلم والفاظه الدقيقة.

الاستراتيجية

١٠. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	٢	التعرف على أهم ما تحتويه الجملة	مفهوم الجملة العربية	حضورى	طرح الأسئلة والحضور
الثاني	٢	التعرف على أهم جزئيات علامات الاسم وما يتصل بها وكذلك الفعل	أنواع الجملة (الاسمية - الفعلية)	حضورى	طرح الأسئلة والحضور
الثالث	٢	التعرف على ما ينون من الكلام وما يمكن رفعه	الجملة الاسمية (المبدأ والخبر)	حضورى	المشاركة والحضور
الرابع	٢	التعرف على أنواع الخبر من أسماء وشبه جملة ومتى يتقدم الخبر ومتى يجوز حذفه	أنواع الخبر ، تقديم الخبر ، حذفه	حضورى	الحضور والمشاركة
الخامس	٢	معرفة الفوارق بين الألفاظ التي يمكن أن يعرفها الطالب قدماً وحديثاً	قصيدة	حضورى	الحضور والمشاركة
السادس	٢	مراجعة ما أخذ فيما سبق	امتحان	حضورى	إجابة على الأسئلة
السابع	٢	معرفة ما يجوز رفعه ونصبه	النواسخ (كان وأخواتها)	حضورى	الحضور والمشاركة
الثامن	٢	معرفة ما يتم نصبه ورفعه من الأسماء على عكس (كان)	تكميلة الموضوع السابق	حضورى	الحضور والمشاركة
التاسع	٢	التطبيق لما مضى من شرح وجعله ذات سياق صحيح يدرك الطالب مفاصله	مقال في موضوع السابق	حضورى	الحضور والمشاركة وتقديم المقال
العاشر	٢	التفريق بين النواسخ	ان واخواتها	حضورى	الحضور والمشاركة
الحادي عشر	٢	معرفة ما يتم نصبه ورفعه من الأسماء على عكس (كان)	تكميلة الموضوع السابق	حضورى	الحضور والمشاركة
الثاني عشر	٢	معرفة معاني الألفاظ في العهد الواحد	قصيدة	حضورى	الحضور والمشاركة
الثالث عشر	٢	معرفة مدى استيعابهم لما سبق من شرح للمادة	امتحان	حضورى	إجابة على الأسئلة
الرابع عشر	٢	معرفة معاني الألفاظ عن طريق الوزن	الميزان الصRFي	حضورى	الحضور والمشاركة
الخامس عشر	٢	معرفة مواضع كتابة الهمزة وقواعد كتابتها	كتابة الهمزة	حضورى	الحضور والمشاركة

١١. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من ١٠٠ ، مقسمة بواقع (٧٠) على امتحان نهاية الكورس، و(٣٠) درجة كسعى للطالب طيلة فترة الكورس، مقسمة وفق الحضور والمشاركات والاختبارات اليومية والشهرية مع الالتزام بتعليمات

الوزارة فيما يخص هذا الجزء من الدرجة وتقسيماتها.

١٢. مصادر التعلم والتدريس

محاضرات مطبوعة بشكل فصول منهجية تخدم المسيرة التعليمية.	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
١- شرح ابن عقيل على ألفية ابن مالك - ابن عقيل ٢- النحو الوافي - عباس حسن ٣- شذ العرف في فن الصرف - احمد بن محمد الحملاوي	المراجع الرئيسية (المصادر)
لا يوجد	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير...)
لا يوجد	المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت