

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

للعام الدراسي ٢٠٢٣-٢٠٢٤

اسم الجامعة : جامعة تكريت

الكلية / المعهد : كلية الإدارة والاقتصاد

القسم العلمي : قسم الاقتصاد

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني : قسم الاقتصاد

اسم الشهادة النهائية : بكالوريوس علوم في الاقتصاد

النظام الدراسي : نظام الكورسات

تاريخ إعداد الوصف : ٢٠٢٤/١/٢٨

تاريخ ملء الملف : ٢٠٢٤/١/٢٨


التوقيع:

اسم المعاون العلمي : ا.م.د. أشرف هاشم

فارس العبدون

التاريخ:


التوقيع:

اسم رئيس القسم : ا.م.د. إبراهيم

عبدالله جاسم

التاريخ:

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي : أسامة موسى فرحان


التوقيع

/ / التاريخ



مصادقة السيد العميد

١. رؤية البرنامج

❖ المساهمة الفاعلة في بناء اقتصاد متطور اساسه التخطيط السليم وفق سياسات اقتصادية تلائم الواقع واتباع منهج علمي متطور في اعداد المناهج الاقتصادية

٢. رسالة البرنامج

❖ ان الحاجة الموضوعية للقطاعين العام والخاص تتطلب صياغة خطط وبرامج اقتصادية على المستويين الجزئي والكلي ووضع سياسات لتحقيق جملة من الاهداف الاقتصادية والاجتماعية وفق اولويات تجسدها الضرورات والامكانيات المتاحة وهنا يستلزم اعداد كوادر متخصصة لاجراء البحوث والدراسات الاقتصادية وبما يساهم في تعميق الوعي الاقتصادي وتعظيم المنافع الاقتصادية والاجتماعية للموارد المتاحة.

٣. اهداف البرنامج

١. تخريج كوادر متخصصة في مجال التخطيط وبناء السياسات الاقتصادية قادرة على الاندماج في سوق العمل والحياة الاقتصادية.
٢. تنمية مهارات الطلبة لتمكينهم من الاندماج في سوق العمل.
٣. تحفيز ودعم الهيئة التدريسية في القسم على اجراء الدراسات وتقديم الاستشارات الاقتصادية للجهات العامة والخاصة في العراق.
٤. المساهمة الفاعلة في اعداد برامج التدريب والتعليم المستمر لتطوير الخبرات والمهارات في مؤسسات القطاعين العام والخاص.

٤. الاعتماد البرامجي

٥. هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي؟ ومن اي جهة؟ كلا

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى

٦. هل هناك جهة راعية للبرنامج؟ نعم، وزارة التعليم العالي و البحث العلمي ورئاسة جامعة تكريت وعمادة كلية الادارة والاقتصاد

٦. هيكلية البرنامج

ملاحظات	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
	٦٠,٩%	١٠	٥	متطلبات المؤسسة
	٧٠,٥%	١١	٤	متطلبات الكلية
	٨٥,٦%	١٢٥	٥٥	متطلبات القسم
		مستوفي		التدريب الصيفي
				أخرى

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

٧ . وصف البرنامج / منهاج قسم الاقتصاد

الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري			
	٣	مبادئ إدارة		الأولى
	٣	مبادئ اقتصاد ١		
	٢	مبادئ إحصاء		
٢	١	حاسوب ١		
	٢	اللغة العربية		
	٢	حقوق انسان وديمقراطية		
	٣	قراءات اقتصادية ١ English		
	٢	مبادئ رياضيات		
	٣	مبادئ محاسبة		
	٢	قراءات اقتصادية ٢ English		
	٣	مبادئ اقتصاد ٢		
	٢	اللغة الانكليزية		
	٣	نظرية اقتصادية جزئية ١		الثانية
	٢	جرائم البعث		
	٢	احصاء اقتصادي ١		
	٢	حسابات قومية ١		
	٢	تاريخ الوقائع الاقتصادي		
	٢	اقتصاديات النقود		
	٢	اقتصاديات الموارد البشرية		
	٣	حاسوب ١		
	٢	رياضيات للاقتصاديين		
	٣	نظرية اقتصادية جزئية ٢		
	٢	الاحصاء الاقتصادي ٢		
	٢	لغة انكليزية		
	٢	تاريخ الفكر الاقتصادي ٢		
	٢	اقتصاديات المصارف		
	٢	حسابات قومية ٢		
٢	١	حاسوب ٢		
	٢	رياضيات للاقتصاديين ٢		
	٣	اقتصاد رياضي ١		الثالثة / اقتصاد
	٢	اقتصاد دولي		

	٢	تنمية اقتصادية	عام
	٣	مالية عامة	
	٣	اقتصاد كلي ١	
	٢	اقتصاد زراعي	
	٢	اقتصاديات البيئة	
	٢	اقتصاد صناعي	
	٢	اقتصاديات المعرفة	
	٢	لغة انكليزية	
	٢	سياسة تنمية	
	٢	سياسة مالية	
	٢	سياسة صناعية	
	٢	سياسة زراعية	
	٢	سياسة دولية	
	٣	اقتصاد رياضي ٢	
	٣	اقتصاد كلي ٢	
	٢	تنمية اقتصادية	الثالث / فرع المدرسين الاقتصاديين
	٣	اقتصاد رياضي	
	٣	مالية عامة	
	٢	اقتصاد صناعي	
	٢	الارشاد التربوي	
	٣	اقتصاد كلي ١	
	٢	لغة انكليزية	
	٢	ادارة تربوية	
	٢	سياسة تنمية	
	٣	اقتصاد دولي	
	٣	اقتصاد زراعي	
٢	١	حاسوب	
	٢	علم النفس	
	٣	اقتصاد كلي ٢	
	٢	اسس تربوية	
	٢	سياسة مالية	
	٣	نظرية نقدية	الرابع
	٣	اقتصاد قياسي ١	
	٣	نظم اقتصادية	
	٢	طرق بحث	

	٢	التمويل الدولي	
	٢	بحوث عمليات ١	
	٣	دراسات الجدوى الاقتصادية	
	٢	اقتصاديات النفط	
	٢	تخطيط اقتصادي	
	٣	سياسة نقدية	
	٣	اقتصاد قياسي ٢	
	٢	تطبيقات حاسوب (EV)	
	٣	تقييم المشاريع الاقتصادية	
	٢	مؤسسات مالية	
	٢	بحوث عمليات ٢	
	٢	لغة انكليزية	
	٢	سياسة تخطيط	
	٢	اقتصاديات الطاقة	

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة

- تقديم خريجين قادرين على التحليل الاقتصادي والتنبؤ بالمتغيرات الاقتصادية .
- نشر المعرفة في المؤسسات الحكومية بما يحقق تطلعات المجتمع.
- رفق سوق العمل بالمهارات اللازمة من الموارد البشرية .

المهارات

- القدرة على حل المشاكل الاقتصادية التي يعاني منها النشاط الاقتصادي مثل التضخم والركود.
- تبادل الخبرات والبيانات مع الوزارات ذات القرار الاقتصادي
- تقديم المشورات الاقتصادية للقطاعين العام والخاص .
- قدرة خريجي قسم الاقتصاد على القيام بدراسات الجدوى الاقتصادية و التحليل الاقتصادي .
- ان تكون مخرجاتنا عارفة ومكتسبة للمهارات في كيفية انجاز المهام الموكلة اليها.

القيم

- ترسيخ المسؤولية الاجتماعية والأخلاقية.
- خدمة المجتمع وتلبية متطلباته.
- النزاهة والشفافية.
- الجودة.
- التمسك بأخلاقيات المهنة والقدرة على ابداء الكفاءة المهنية العالية.
- ان يكون الطالب مؤمناً بمبادئ النزاهة والشفافية، ولديه القدرة على تطبيق مفاهيم ادارة الجودة .

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم

١. التعلم النشط: تشجيع المشاركة الفعالة للطلاب في عمليات التعلم، مثل المناقشات والأنشطة الجماعية وحل المشكلات، لتعزيز فهمهم العميق للمفاهيم الرياضية.
٢. التعلم التعاوني: تشجيع الطلاب على العمل معاً في مجموعات صغيرة لحل المسائل المتعلقة بدراساتهم ومشاركة الأفكار، مما يساهم في تعزيز التفاعل وتبادل المعرفة بينهم.
٣. استخدام التكنولوجيا: الاستفادة من التكنولوجيا في توفير أدوات تعليمية تفاعلية مثل برامج الحاسوب والموارد عبر الإنترنت لتعزيز فهم الطلاب وتحفيزهم.
٤. التعلم القائم على المشكلات: تقديم مشكلات محددة وتحفيز الطلاب للتفكير النقدي واستخدام المهارات الإدارية لحلها.
٥. الاستراتيجيات التعليمية المتعددة: توفير مجموعة متنوعة من الاستراتيجيات التعليمية، مثل المحاضرات التفاعلية والدروس العملية والتمارين العملية، لتلبية احتياجات متنوعة من الطلاب.
٦. تعزيز التفكير الإداري: تشجيع الطلاب على تطوير مهارات التفكير الإداري مثل التحليل والتخطيط والاستنتاج، من خلال تقديم أسئلة تحفيزية ومشكلات تطبيقية.
٧. تقديم ردود فعل فورية: توفير آليات لتقديم ردود فعل فورية للطلاب بشأن أدائهم وفهمهم للمفاهيم الإدارية، سواء كان ذلك من خلال التقييمات الدورية أو التفاعل المباشر مع المدرس.

١٠. طرائق التقييم

١. تقييم الأداء في الفصل: يشمل تقييم أداء الطلاب خلال الدروس والمحاضرات وورش العمل، سواء من خلال الاختبارات الكتابية أو التقييم المستمر لمشاركتهم وفهمهم للمواد.
٢. المشاركة في المناقشات والأنشطة: يمكن تقييم مدى مشاركة الطلاب في المناقشات الصفية والأنشطة الجماعية والمشاريع الفردية، وذلك لتقييم مدى فهمهم وتفاعلهم مع المواد.
٣. الاختبارات والواجبات: يمكن إعطاء الطلاب اختبارات منتظمة وواجبات تقييمية لتقييم مهاراتهم في حل المسائل المرتبطة بمجال اختصاصهم وفهمهم للمفاهيم المعروضة.
٤. تقييم المشاركة في البحث: يمكن تقييم مدى مشاركة الطلاب في أنشطة البحث والمشاريع العلمية، وتقديم تقييم لأسلوب عرضهم وتحليل نتائجهم واستنتاجاتهم.
٥. تقييم الأداء العملي: يمكن تقييم الطلاب في الأداء العملي من خلال الزيارات العملية والمشاركة في الأنشطة التطبيقية.
٦. تقييم المشاركة الخارجية: يشمل تقييم مدى مشاركة الطلاب في الأنشطة الخارجية مثل المؤتمرات والندوات والمسابقات الرياضية.
٧. تقييم التطور الشخصي والمهني: يمكن تقييم تطور الطلاب على المستوى الشخصي والمهني والأكاديمي خلال مشاركتهم في برنامج توجيه أعضاء هيئة التدريس.

١١. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

اعداد الهيئة التدريسية		المتطلبات/المهارات (ان وجدت)	التخصص		الرتبة العلمية
محاضر	ملاك		خاص	عام	
	ملاك		اقتصاد دولي	اقتصاد	أ.د عبدالرزاق حمد حسين خلف
	ملاك		تنمية اقتصادية	اقتصاد	أ.د مخيف جاسم حمد علي
	ملاك		مالية عامة	اقتصاد	أ.د خلف محمد حمد عبد الجبوري
	ملاك		سياسات نقدية	اقتصاد	أ.م.د خليل اسماعيل عزيز بزاي
	ملاك		اقتصاد دولي	اقتصاد	أ.م.د ابراهيم عبدالله جاسم عيسى
	ملاك		اقتصاد كلي	اقتصاد	أ.م.د انمار غالب كليب مطلق
	ملاك		مالية عامة	اقتصاد	أ.م.د عامر سامي منير داود العاني
	ملاك		تنمية اقتصادية	اقتصاد	أ.م.د فؤاد فرحان حسين مخلف
	ملاك		اقتصاد دولي	اقتصاد	أ.م.د خطاب عمران صالح ضامن
	ملاك		اقتصاد كلي	اقتصاد	أ.م.د زياد عز الدين طه طالب
	ملاك		اقتصاد دولي	اقتصاد	أ.م.د يسرى سالم نايف عبد الجنابي
	ملاك		سياسات نقدية	اقتصاد	أ.م.د عمر عبدالله محمد هجيج
	ملاك		تمويل ومصارف	اقتصاد	أ.م.د كيلان اسماعيل عبدالله محمد
	ملاك		اقتصاد كلي	اقتصاد	م.د خضر جاسم حمد فحل الجبوري
	ملاك		تمويل وانتمان	اقتصاد	م.د علاء عبدالجبار حسين حمد
	ملاك		مالية عامة	اقتصاد	م.د جمال حسين علي عبدالله
	ملاك		اقتصاد دولي	اقتصاد	م.د مصطفى محمود مهدي صالح
	ملاك		اقتصاد قياسي	اقتصاد	أ.م.د بشرى عبدالباري احمد عبدالله
	ملاك		نقدية	اقتصاد	أ. حميد حسن خلف مشعل
	ملاك		نقدية	اقتصاد	أ.م.د غسان ابراهيم احمد
	ملاك		سياسات مالية	اقتصاد	أ.م. محمد عماد عبدالعزيز مهدي
	ملاك		اقتصاد قياسي	اقتصاد	أ.م. سامر محمد فخري ضرار
	ملاك		مالية عامة	اقتصاد	أ.م. مثنى معيوف محمود علاوي
	ملاك		اقتصاد دولي	اقتصاد	م.د محمد احمد محمد حسن الجبوري
	ملاك		اقتصاد دولي	اقتصاد	م. بلال عبدالحق عبدالكريم مصطفى
	ملاك		اقتصاد قياسي	اقتصاد	م.د زهير حامد تركي زعيتر
	ملاك		اقتصاد دولي	اقتصاد	أ.م. مصطفى اسماعيل خليل عبد
	ملاك		اقتصاد دولي	اقتصاد	م. بكر حميد جسوم عزيز
	ملاك		اقتصاد كلي	اقتصاد	م. نعمان منذر يونس فاضل

م. حمود سعد محييد الحلو	اقتصاد	تنمية اقتصادية	ملاك
م. زينة طارق علي نعمه	اقتصاد	اقتصاد كلي	ملاك
م.م عبيد عباس حمادي صالح	اقتصاد	اقتصاد	ملاك
م.م عدي طائيس ابراهيم موسى	اقتصاد	اقتصاد	ملاك
م.م لوجين عارف علي مصطفى	اقتصاد	اقتصاد	ملاك
م.م ريم سعيد شهاب احمد الدليمي	اقتصاد	اقتصاد	ملاك
م.م حسن زيدان خلف حمد	اقتصاد	اقتصاد	ملاك
م.م جهاد بدو حمد حسين الجبوري	اقتصاد	اقتصاد	ملاك
م.م غزوان شاكر اسماعيل ابراهيم	اقتصاد	اقتصاد	ملاك
أ.م عبد خلف صالح	لغة انكليزية	لغة انكليزية	محاضر
م.د لوي كريم لطيف	علوم تربوية ونفسية	علوم تربوية ونفسية	محاضر
م. علاء احمد عبدالله	لغة انكليزية	لغة انكليزية	محاضر
م.م اسامة محمد عبدالله	لغة انكليزية	لغة انكليزية	محاضر
م.م مروان عبدالمنعم توفيق	لغة انكليزية	لغة انكليزية	محاضر
م.م دعاء تركي عبد	علوم تربوية ونفسية	علوم تربوية ونفسية	محاضر

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

- ١- تحديد احتياجات الجامعة والقسم: يتم تحديد احتياجات الجامعة والقسم من حيث الكوادر التعليمية المطلوبة والتخصصات المفضلة.
- ٢- إعداد برامج التوجيه: يتم تصميم برامج توجيه مخصصة تستهدف الأعضاء الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين بناءً على احتياجاتهم وتخصصاتهم.
- ٣- التعريف بالبيئة الجامعية: يتم تقديم مقدمة شاملة حول الجامعة وقسم الإدارة العامة، بما في ذلك نبذة عن القسم والرؤية والرسالة والأهداف والخدمات المتاحة.
- ٤- تقديم الموارد الداعمة: يتم توفير الموارد والدعم اللازم للأعضاء الجدد، بما في ذلك الدورات التدريبية والورش العملية والمساعدة الفنية.
- ٥- توجيه أكاديمي: يتم توجيه الأعضاء الجدد فيما يتعلق بالمناهج والمناطق البحثية والطرق التدريسية المستخدمة في القسم.
- ٦- توجيه إداري: يتم توجيه الأعضاء الجدد حول الإجراءات الإدارية والمسؤوليات والسياسات الجامعية وقواعد السلوك.
- ٧- دعم مستمر: يتم توفير دعم مستمر لأعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين من خلال جلسات استشارية وورش عمل وتقييمات دورية.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

١. تحديد الاحتياجات وتحديد الأهداف: يتم تحديد احتياجات أعضاء هيئة التدريس من خلال استطلاعات رأي وتقييم أداء، ومن ثم تحديد الأهداف المحددة التي يجب تحقيقها في إطار البرنامج.
٢. تصميم البرنامج التطويري: بناءً على الاحتياجات المحددة والأهداف المحددة، يتم تصميم برنامج تطويري شامل يشمل مجموعة من الأنشطة والدورات التدريبية وورش العمل والموارد التعليمية.
٣. تنفيذ البرنامج: يتم تنفيذ البرنامج التطويري بشكل منظم ومنظم، ويشمل ذلك تنظيم ورش العمل، وإجراء الدورات التدريبية، وتقديم الموارد التعليمية المناسبة.
٤. استخدام استراتيجيات التدريس الفعالة: يتعلم أعضاء هيئة التدريس استخدام وتطبيق استراتيجيات التدريس الحديثة والفعالة، مثل التعلم التعاوني والتعلم النشط والتكنولوجيا التعليمية.
٥. تقييم نتائج التعلم: يتم تقييم فعالية البرنامج التطويري من خلال تقييم نتائج التعلم لأعضاء هيئة التدريس، مثل زيادة مستوى المعرفة والمهارات التدريسية والتفاعلية مع الطلاب.
٦. التطوير المستمر: يجري تقديم التغذية الراجعة والدعم المستمر لأعضاء هيئة التدريس لتعزيز التطوير المهني والأكاديمي المستمر.
٧. المشاركة في البحث والنشر العلمي: يشجع أعضاء هيئة التدريس على المشاركة في البحث العلمي ونشر النتائج في المجلات الأكاديمية المرموقة، مما يعزز مكانتهم الأكاديمية ويساهم في تطوير المعرفة في مجالاتهم.

١٢. معيار القبول

- ١- قبول مركزي.
- ٢- قبول استثناءات (ذوي الشهداء، أبناء الهيئة التدريسية، الموظفين المتميزين، الأوائل على المعاهد، الطلبة الوافدين).
- ٣- تعليم حكومي خاص
- ٤- قبول دراسات مسائية.

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

- ١- موقع الجامعة والكلية والقسم الإلكتروني.
- ٢- أوليات استحداث القسم.
- ٣- مشروع تطوير وتحديث مناهج كليات الإدارة والاقتصاد في الجامعات العراقية لسنة ٢٠١٧.

١٤. خطة تطوير البرنامج

- ١- تطوير المناهج الدراسية لكل مادة من قبل التدريسي .
- ٢- فتح فرع من المرحلة الثالثة (تدريسيين اقتصاديين) وفتح دراسات عليا دبلوم عالي معادل للماجستير ودكتوراه.
- ٣- تطوير الملاكات التدريسية والإدارية عن طريق دورات وندوات وورش في مجالات التخصص.
- ٤- دعم جهود البحث العلمي من خلال تشجيع أعضاء الهيئة التدريسية على النشر خصوصاً في المستوعبات العالمية.

✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	تقييم المشاريع الاقتصادية		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	مؤسسات مالية		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	بحوث عمليات ٢		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	لغة انكليزية		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	سياسة تخطيط		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	اقتصاديات الطاقة		

*يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر	
اقتصاديات المصارف	
٢. رمز المقرر	
٣. الفصل / السنة	
٢٠٢٣-٢٠٢٤ الكورس الثاني / المرحلة الثانية	
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف	
٢٠٢٤/١/٢٨	
٥. أشكال الحضور المتاحة	
اعتماد قائمة الحضور والغياب	
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
عدد الساعات ٣٠ / عدد الوحدات ٣٠	
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
ا.م.د. خليل إسماعيل عزيز	
٨. اهداف المقرر	
١- تعريف الطالب بمفهوم اقتصاديات المصارف عبر التطورات التاريخية التي مرت بها	اهداف المادة الدراسية
٢- تعريف الطالب بأهمية القطاع المصرفي	
٣- تعريف الطالب بعلاقة الاقتصاد المصرفي بالتنمية الاقتصادية	
٤- التعرف على اهمية الاقتصاد المصرفي لتطوير القطاعات الاقتصادية	
٥- تعريف الطالب بأهم مصادر جمع البيانات والمعلومات عن واقع المصارف	
٦- تعريف الطالب بكيفية حل المشاكل التي يعاني منها القطاع المصرفي	
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم	

- القاء المحاضرات الحضورية والالكترونية - المناقشات مع الطلبة - الاسئلة الشفوية للطلبة - التعليم المدمج (كلاس روم)	الاستراتيجية
---	--------------

١٠. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقويم
الاول	٢ ساعة	المعرفة النظرية	نشوء المصارف وتطورها	القاء المحاضرة	الاسئلة الشفوية
الثاني	٢ ساعة	المعرفة النظرية	المصارف التجارية المفهوم والسمات	محاضرة / مناقشات	اسئلة ومشاركة
الثالث	٢ ساعة	المعرفة النظرية	وظائف وخصائص المصارف التجارية	محاضرة / مناقشات	الاسئلة الشفوية
الرابع	٢ ساعة	المعرفة النظرية	مصادر واستخدامات المصارف التجارية	محاضرة / مناقشات	مشاركة الطالب
الخامس	٢ ساعة	المعرفة النظرية	الهيكل التنظيمي للمصارف التجارية وتقييم ربحيتها	محاضرة / مناقشات	الاسئلة الشفوية
السادس	٢ ساعة	-	تقييم ربحية البنك التجاري	-	-
السابع	٢ ساعة	المعرفة النظرية	امتحان شهري	محاضرة / مناقشات	الاسئلة الشفوية
الثامن	٢ ساعة	المعرفة النظرية	البنوك المركزية المفهوم والنشأة	محاضرة / مناقشات	الاسئلة الشفوية
التاسع	٢ ساعة	المعرفة النظرية	وظائف البنك المركزي	محاضرة / مناقشات	اسئلة ومشاركة
العاشر	٢ ساعة	المعرفة النظرية	أدوات البنك المركزي	محاضرة / مناقشات	الاسئلة الشفوية
الحادي عشر	٢ ساعة	المعرفة النظرية	هيكل ميزانية البنك المركزي	محاضرة / مناقشات	الاسئلة الشفوية
الثاني عشر	٢ ساعة	المعرفة النظرية	المصارف المتخصصة / المصرف الصناعي	محاضرة / مناقشات	اسئلة ومشاركة
الثالث عشر	٢ ساعة	المعرفة النظرية	المصرف الزراعي والعماري	محاضرة / مناقشات	الاسئلة الشفوية
الرابع عشر	٢ ساعة	-	الجهاز المصرفي في العراق	-	-
الخامس عشر	٢ ساعة	المعرفة النظرية	امتحان ثاني	محاضرة مع اسئلة شفوية	اسئلة ومشاركة

١١. تقييم المقرر

الدرجة النهائية للتقييم من ١٠٠ درجة، والحد الأدنى للنجاح هو ٥٠ درجة، وتتنوع درجة التقييم على سعي من ٣٠ درجة و امتحان نهاية الكورس ٧٠ درجة و كالاتي:

- الامتحان شهر الاول ١٠ درجات
- امتحان الشهر الثاني ١٠ درجات
- التحضير اليومي ٥ درجات
- المشاركات ٥ درجات

امتحان نهاية الكورس ٧٠ درجة

١٢. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسية (المصادر)	النقود والمصارف / د . عقيل جاسم عبدالله

الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير...)	اقتصاديات النقود والبنوك / د. عبد الحميد الغزالي
المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت	مراجعة المواقع العلمية من خلال الشبكة العنكبوتية