نموذج وصف البرنامج الاكاديمي

اسم الجامعة : جامعة تكريت

الكلية / المعهد : كلية الإدارة والاقتصاد

القسم العلمي : قسم العلوم المالية والمصرفية

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: قسم العلوم المالية والمصرفية

اسم الشهادة النهائية : بكالوريوس علوم المالية والمصرفية

النظام الدراسي : نظام الكورسات

تاريخ إعداد الوصف : 2023/9/17

تاريخ ملء الملف: 2023/9/17

التوقيع التوقيع:

اسم رئيس القسم: ا.م.د. إبراهيم علي كردي اسم المعاون العلمي: ا.م.د. أشرف هاشم فارس

التاريخ: 17 / 9 /2023 التاريخ: 17 / 9 / 2023

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: أسامة موسى فرحان

التوقيع

المدرس المساعد
أسامة موسى فرحان
مدير شعبة ضمان الجودة وتقييم الاداء

التاريخ: 17 / 9 /2023

مصادقة السيد العميد

1. رؤية البرنامج

تتمثل بتشكيل فهم عميق وشامل للمجالات الأكاديمية والبحثية المتعلقة بتخصصات العلوم المالية والمصرفية، بالإضافة إلى الإلمام بآخر الابتكارات النظرية والعملية في هذا القطاع. تسعى أيضًا إلى تحقيق تمكين الطلاب من خلال تزويدهم بالمهارات العملية الضرورية في مجالات داعمة مثل الإدارة، المحاسبة، والاقتصاد، مما يؤهلهم للمشاركة الفعّالة في البنوك، الأسواق المالية، والمؤسسات المالية الأخرى. بالإضافة إلى ذلك، تضمن الرؤية تعزيز قدرات البحث العلمي لأعضاء الهيئة التدريسية

2. رسالة البرنامج

تتلخص في تطوير كوادر إدارية ومالية متميزة تجمع بين الكفاءة الاستراتيجية والمهنية والمسؤولية الاجتماعية، مع التركيز على التفاعل البناء مع المؤسسات المحلية والدولية. يهدف القسم إلى إعداد الطلبة ليكونوا قادة متمكنين، يمتلكون العلم والمهارة والأخلاق الحميدة، بالإضافة إلى قدرة على التفكير الإبداعي التي تمكنهم من المنافسة بقوة في السوق، وذلك من خلال الالتزام بمعايير عالية من الجودة في جميع الأنشطة والبرامج التي تقدمها الكلية.

3. اهداف البرنامج

يسعى القسم إلى تحقيق مجموعة من الأهداف الاستراتيجية التي تشمل:

1. ضمان الجودة والتميز الأكاديمي في مجالات العلوم المالية والمصرفية.
2. تخريج طلاب مزودين بالمعرفة العلمية والتطبيقية الشاملة والمهارات الضرورية للتخصص.
3. التكيف والاستجابة للتغيرات البيئية والتطورات الجديدة في القطاع المالي والمصرفي لاستثمار الفرص الناشئة.
4. تعزيز البحث العلمي وتطوير مهارات البحث لدى الأعضاء التدريسيين.
5. بناء علاقات تعاونية مع المجتمع المحلي والقطاعات العامة والخاصة، وتقديم الاستشارات والبرامج التدريبية.
6. إقامة تعاون وشراكات مع الأقسام المماثلة في مجال العلوم المالية والمصرفية بجامعات داخل البلاد وخارجها بهدف تبادل الخبرات والمعلومات. هذا يعزز من قدرات أعضاء الهيئة التدريسية في القسم عبر تحفيزهم للمشاركة في المؤتمرات والورش العملية، وتنفيذ بحوث ودراسات تخصصية في مجال العلوم المالية والمصرفية.
7. التعاون مع مختلف منظمات الدولة من خلال تقديم استشارات لمواجهة التحديات الإدارية التي تعترض سبيلها.
8. السعي نحو دمج الطلاب في القطاع الحكومي عبر مشاركتهم في أبحاث ودراسات ميدانية، بهدف تهيئة كوادر على درجة عالية من الكفاءة العلمية والمهارات الفكرية.

4. الاعتماد البرامجي

1. **هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟ كلا**

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

2. **هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟ نعم، وزارة التعليم العالي و البحث العلمي**

6. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات
متطلبات المؤسسة	5	10	%8	
متطلبات الكلية	4	12	%7	
متطلبات القسم	51	129	% 85	

التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

7 . وصف البرنامج / منهاج قسم العلوم المالية والمصرفية

السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي
الأولى	الكورس الاول	مبادى المحاسبة	3	
		مبادى الإدارة	3	
		مبادى الاقتصاد	3	
		مبادى الإحصاء	3	
		Reading in Banking and Finance	2	
		حقوق انسان وديمقراطية	2	
		اللغة العربية	2	
		اللغة الإنكليزية	2	
	الكورس الثاني	مبادى المحاسبة2	3	
		مبادى الإدارة2	3	
		مبادى الاقتصاد2	3	
		مبادى الإحصاء2	3	
		Reading in Banking and Finance	2	
		حاسوب	2	1
الثانية	الكورس الاول	رياضيات مالية	2	
		محاسبة متوسطة	3	
		نقود ومصارف	3	
		قانون تجاري	2	
		مالية عامة	2	
		إدارة مالية	2	
		قواعد بيانات	2	1
		اللغة الإنكليزية	2	
		جرائم نظام البعث في العراق	2	
	الكورس الثاني	مالية عامة2	2	
		مؤسسات مالية ومصرفية	3	
		محاسبة متوسطة2	3	
		تسويق مصرفي	3	
		إدارة مالية2	2	

		تجارة الكترونية	2	
		سياسة نقدية	3	
		قواعد بيانات2	2	1
الثالثة	الكورس الاول	اقتصاد قياسي ومالي	2	
		تمويل شركات	2	
		أساليب كمية	3	
		نظام محاسبي	2	
		عمليات مصرفية	3	
		محاسبة مصرفية	2	
		محاسبة تكاليف	3	
		لغة انكليزية	2	
	الكورس الثاني	أسواق مالية	3	
		تمويل شركات2	2	
		إدارة المخاطر المالية	3	
		نظام محاسبي2	3	
		تقييم قرارات الاستثمار	3	
		محاسبة مصرفية2	2	
		محاسبة تكاليف2	3	
الرابعة	الكورس الاول	نظم معلومات مصرفية	3	
		محفظة استثمارية	3	
		تدقيق ورقابة	2	
		معايير مصرفية	3	
		اخلاقيات البحث العلمي	2	
		محاسبة إدارية	3	
		مصارف إسلامية	2	
	الكورس الثاني	مشروع التخرج	2	
		تدقيق ورقابة2	2	
		محاسبة إدارية2	3	
		تمويل دولي	3	
		مصارف إسلامية2	2	
		دراسات جدوى وتقييم مشاريع	3	
		لغة إنكليزية	2	

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
- تقديم ملاكات رائدة في المؤسسات المالية تشمل القطاع العام والخاص. - نشر المعرفة في المؤسسات الحكومية بما يحقق تطلعات المجتمع.	- قدرة خريجي القسم على تطوير مهاراتهم المعرفية والمالية وتحقيق الريادة في قيادة المؤسسات المالية.
المهارات	
- تنمية ودعم روح الابداع والابتكار والقيادة. - خلق بيئة مفتوحة للتبادل الثقافي والفكري.	- امتلاك خريجي قسم العلوم المالية والمصرفية القدرة على التفكير وحل المشكلات المالية.
- التواصل والتفاعل البناء مع أصحاب المصلحة.	- ان تكون مخرجاتنا عارفة ومكتسبة للمهارات في كيفية انجاز المهام الموكلة اليها.
القيم	
- ترسيخ المسؤولية الاجتماعية والأخلاقية. - خدمة المجتمع وتلبية متطلباته.	- التمسك بأخلاقيات المهنة والقدرة على ابداء الكفاءة المهنية العالية.
- النزاهة والشفافية. - الجودة.	- ان يكون الطالب مؤمناً بمبادئ النزاهة والشفافية، ولديه القدرة على تطبيق مفاهيم ادارة الجودة في العمل.

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

1. التعلم النشط: تشجيع المشاركة الفعّالة للطلاب في عمليات التعلم، مثل المناقشات والأنشطة الجماعية وحل المشكلات، لتعزيز فهمهم العميق للمفاهيم الرياضية.
2. التعلم التعاوني: تشجيع الطلاب على العمل معًا في مجموعات صغيرة لحل المسائل المتعلقة بدراستهم ومشاركة الأفكار، مما يساهم في تعزيز التفاعل وتبادل المعرفة بينهم.
3. استخدام التكنولوجيا: الاستفادة من التكنولوجيا في توفير أدوات تعليمية تفاعلية مثل برامج الحاسوب والموارد عبر الإنترنت لتعزيز فهم الطلاب وتحفيزهم.
4. التعلم القائم على حل المشكلات: تقديم مشكلات محددة وتحفيز الطلاب للتفكير النقدي واستخدام المهارات المالية لحلها.
5. الاستراتيجيات التعليمية المتعددة: توفير مجموعة متنوعة من الاستراتيجيات التعليمية، مثل المحاضرات التفاعلية والدروس العملية والتمارين العملية، لتلبية احتياجات متنوعة من الطلاب.
6. تعزيز التفكير الاداري: تشجيع الطلاب على تطوير مهارات التفكير الاداري مثل التحليل والتخطيط والاستنتاج، من خلال تقديم أسئلة تحفيزية ومشكلات تطبيقية.
7. تقديم ردود فعل فورية: توفير آليات لتقديم ردود فعل فورية للطلاب بشأن أدائهم وفهمهم للمفاهيم الادارية،

سواء كان ذلك من خلال التقييمات الدورية أو التفاعل المباشر مع المدرس.

10. طرائق التقييم

1. تقييم الأداء في الفصل: يشمل تقييم أداء الطلاب خلال الدروس والمحاضرات وورش العمل، سواء من خلال الاختبارات الكتابية أو التقييم المستمر لمشاركتهم وفهمهم للمواد.
2. المشاركة في المناقشات والأنشطة: يمكن تقييم مدى مشاركة الطلاب في المناقشات الصفية والأنشطة الجماعية والمشاريع الفردية، وذلك لتقييم مدى فهمهم وتفاعلهم مع المواد.
3. الاختبارات والواجبات: يمكن إعطاء الطلاب اختبارات منتظمة وواجبات تقييمية لتقييم مهاراتهم في حل المسائل المرتبطة بمجال اختصاصهم وفهمهم للمفاهيم المعروضة.
4. تقييم المشاركة في البحث: يمكن تقييم مدى مشاركة الطلاب في أنشطة البحث والمشاريع العلمية، وتقديم تقييم لأسلوب عرضهم وتحليل نتائجهم واستنتاجاتهم.
5. تقييم الأداء العملي: يمكن تقييم الطلاب في الأداء العملي من خلال الزيارات العملية والمشاركة في الأنشطة التطبيقية.
6. تقييم المشاركة الخارجية: يشمل تقييم مدى مشاركة الطلاب في الأنشطة الخارجية مثل المؤتمرات والندوات والمسابقات الرياضية.
7. تقييم التطور الشخصي والمهني: يمكن تقييم تطور الطلاب على المستوى الشخصي والمهني والأكاديمي خلال مشاركتهم في برنامج توجيه أعضاء هيئة التدريس.

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات (ان وجدت)	اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص		ملاك	محاضر
أ.م.د.ابراهيم علي كردي	مالية ومصرفية	إدارة مصارف		ملاك	
أ.م.د.جمال هداش محمد	ادارة اعمال	ادارة مالية		ملاك	
أ.م.عوني محمد كفطان	رياضيات	تحليل عددي		ملاك	
أ.م.احمد فريد ناجي	مالية ومصرفية	مالية ومصرفية		ملاك	
ا.م.دحام لطيف دحام	ادارة اعمال	إدارة مالية		ملاك	
ا.م.رعد محمد ندا	اقتصاد	سياسات نقدية		ملاك	
أ.م.دريد موسى محمود	ادارة اعمال	إدارة مالية		ملاك	
م.مقداد إبراهيم جاسم	ادارة اعمال	إدارة مالية		ملاك	
م.علي عبدالقادر احمد	مالية ومصرفية	علوم مصرفية		ملاك	
م.منيب خلف محيميد	مالية ومصرفية	علوم مصرفية		ملاك	
م.لؤي علي محمود	مالية ومصرفية	إدارة مالية		ملاك	

م.محمد عبدالكريم احمد	مالية ومصرفية	مالية ومصرفية		ملاك	
م.علي محمد إبراهيم	ادارة اعمال	إدارة تسويق		ملاك	
م.تركان حسين داود	ادارة اعمال	ادارة تسويق		ملاك	
م.محمد جدعان حماد	ادارة اعمال	ادارة تسويق		ملاك	
م.انس ذياب سالم	اقتصاد	سياسات نقدية		ملاك	
م.م.علي فؤاد طه	محاسبة	محاسبة		ملاك	
م.م.كامل ممدوح كامل	محاسبة مالية	تدقيق حسابات		ملاك	
م.م.انوار محمود غفوري	ادارة اعمال	إدارة مالية		ملاك	
م.م.وسام مصطفى حسن	اللغة العربية	اللغة		ملاك	
أ.م.د.قصي عبودي علي	حاسوب	حاسوب		ملاك	
أ.د.صدام محمد محمود	محاسبة	محاسبة		ملاك	
ا.د.خلف محمد حمد	اقتصاد	مالية عامة		ملاك	
أ.م.اسماء نعمان جاسم	محاسبة	محاسبة		ملاك	
م.حمود سعد محيميد	اقتصاد	اقتصاد دولي		ملاك	
م.باسم رشيد	محاسبة	محاسبة		ملاك	
م.عائشة عبدالخالق اسماعيل	احصاء	احصاء		ملاك	
م.عبدالله حسين جميل	محاسبة	محاسبة		ملاك	
م.م.احسان فاضل محمد	محاسبة	محاسبة		ملاك	
م.م.لبنى ليث خليل	محاسبة	محاسبة		ملاك	
م.م.ايهاب عبدالله محيميد	قانون	قانون		محاضر	
أ.م.احمد خالد حسون	اللغة الانكليزية	اللغة الانكليزية		محاضر	
أ.م.نايف محمد حماش	حاسوب	حاسوب		محاضر	
م.م.ماهر صباح حبيب	قانون	قانون		محاضر	
م.م.طه محمود حمود	اللغة الانكليزية	اللغة الانكليزية		محاضر	

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
1- تحديد احتياجات الجامعة والقسم: يتم تحديد احتياجات الجامعة والقسم من حيث الكوادر التعليمية المطلوبة والتخصصات المفضلة. 2- إعداد برامج التوجيه: يتم تصميم برامج توجيه مخصصة تستهدف الأعضاء الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين بناءً على احتياجاتهم وتخصصاتهم. 3- التعريف بالبيئة الجامعية: يتم تقديم مقدمة شاملة حول الجامعة وقسم الإدارة العامة، بما في ذلك نبذة عن القسم والرؤية والرسالة والأهداف والخدمات المتاحة.

4- تقديم الموارد الداعمة: يتم توفير الموارد والدعم اللازم للأعضاء الجدد، بما في ذلك الدورات التدريبية والورش العملية والمساعدة الفنية.
5- توجيه أكاديمي: يتم توجيه الأعضاء الجدد فيما يتعلق بالمناهج والمناطق البحثية والطرق التدريسية المستخدمة في القسم.
6- توجيه إداري: يتم توجيه الأعضاء الجدد حول الإجراءات الإدارية والمسؤوليات والسياسات الجامعية وقواعد السلوك.
7- دعم مستمر: يتم توفير دعم مستمر لأعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين من خلال جلسات استشارية وورش عمل وتقييمات دورية.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

1. تحديد الاحتياجات وتحديد الأهداف: يتم تحديد احتياجات أعضاء هيئة التدريس من خلال استطلاعات رأي وتقييم أداء، ومن ثم تحديد الأهداف المحددة التي يجب تحقيقها في إطار البرنامج.
2. تصميم البرنامج التطويري: بناءً على الاحتياجات المحددة والأهداف المحددة، يتم تصميم برنامج تطويري شامل يشمل مجموعة من الأنشطة والدورات التدريبية وورش العمل والموارد التعليمية.
3. تنفيذ البرنامج: يتم تنفيذ البرنامج التطويري بشكل منتظم ومنظم، ويشمل ذلك تنظيم ورش العمل، وإجراء الدورات التدريبية، وتقديم الموارد التعليمية المناسبة.
4. استخدام استراتيجيات التدريس الفعالة: يتعلم أعضاء هيئة التدريس استخدام وتطبيق استراتيجيات التدريس الحديثة والفعّالة، مثل التعلم التعاوني والتعلم النشط والتكنولوجيا التعليمية.
5. تقييم نتائج التعلم: يتم تقييم فعالية البرنامج التطويري من خلال تقييم نتائج التعلم لأعضاء هيئة التدريس، مثل زيادة مستوى المعرفة والمهارات التدريسية والتفاعلية مع الطلاب.
6. التطوير المستمر: يجري تقديم التغذية الراجعة والدعم المستمر لأعضاء هيئة التدريس لتعزيز التطوير المهني والأكاديمي المستمر.
7. المشاركة في البحث والنشر العلمي: يحث ويشجع أعضاء هيئة التدريس على المشاركة في البحث العلمي ونشر النتائج في المجلات الأكاديمية المرموقة، مما يعزز مكانتهم الأكاديمية ويساهم في تطوير المعرفة في مجالاتهم.

12. معيار القبول

1- قبول مركزي.
2- قبول استثناءات (ذوي الشهداء، أبناء الهيئة التدريسية، الموظفين المتميزين، الأوائل على المعاهد، الطلبة الوافدين).
3- تعليم حكومي خاص
4- قبول دراسات مسائية.

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

1- موقع الجامعة والكلية والقسم الالكتروني.

2- اوليات استحداث القسم.

3- مشروع تطوير وتحديث مناهج كليات الإدارة والاقتصاد في الجامعات العراقية لسنة 2017.

14. خطة تطوير البرنامج

1- تطوير المناهج الدراسية.

2- فتح دراسات عليا (دبلوم عالي معادل للماجستير).

3- تطوير الملاكات التدريسية والإدارية عن طريق دورات وندوات وورش في مجالات التخصص.

4- دعم جهود البحث العلمي من خلال تشجيع أعضاء الهيئة التدريسية على النشر خصوصاً في المستوعبات العالمية.

5- إقامة برامج تدريبية لتنمية قدرات الطلبة في المجالات التقنية وتكنولوجيا المعلومات.

6- إقامة زيارات ميدانية وسفرات علمية للطلبة الى المؤسسات الحكومية.

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

السنة/ المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي ام اختياري	المعرفة				المهارات				القيم				
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4
السنة الاولى		مبادى المحاسبة		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		مبادى الإدارة		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		مبادى الاقتصاد		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		مبادى الإحصاء		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		Reading in Banking and Finance		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		حقوق انسان وديمقراطية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		اللغة العربية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		اللغة الإنكليزية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		مبادى المحاسبة2		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		مبادى الإدارة2		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		مبادى الاقتصاد2		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		مبادى الإحصاء2													
		Reading in Banking and Finance		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
السنة الثانية		رياضيات مالية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		محاسبة متوسطة		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		نقود ومصارف		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		قانون تجاري		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		مالية عامة		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		إدارة مالية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		قواعد بيانات		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		اللغة الإنكليزية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		جرائم نظام البعث		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

		في العراق												
		مالية عامة2		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		مؤسسات مالية ومصرفية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		محاسبة متوسطة2		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		تسويق مصرفي		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		إدارة مالية2		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		تجارة الكترونية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		سياسة نقدية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		قواعد بيانات2		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
السنة الثالثة		اقتصاد قياسي ومالي		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		تمويل شركات		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		أساليب كمية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		نظام محاسبي		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		عمليات مصرفية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		محاسبة مصرفية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		محاسبة تكاليف		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		لغة انكليزية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		أسواق مالية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		تمويل شركات2		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		إدارة المخاطر المالية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		نظام محاسبي2		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		تقييم قرارات الاستثمار		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		محاسبة مصرفية2		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		محاسبة تكاليف2		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
السنة الرابعة		نظم معلومات مصرفية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		محفظة استثمارية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		تدقيق ورقابة		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		معايير مصرفية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		اخلاقيات البحث العلمي		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		محاسبة إدارية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		مصارف إسلامية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		مشروع التخرج		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		تدقيق ورقابة2		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		محاسبة إدارية2		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		تمويل دولي		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		مصارف إسلامية2		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		دراسات جدوى وتقييم مشاريع		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		لغة إنكليزية		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

*يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر ادارة المالية
2. رمز المقرر
MGB306
3. الفصل / السنة الأول /الثانية / 2023 - 2024
4. تاريخ إعداد هذا الوصف 2023/9/17
5. أشكال الحضور المتاحة الحضور والغياب
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
30 ساعة / 2 وحدة
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
أ .م .د جمال هداش محمد / و / م . م انوار محمود غفوري
8. اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية	1) تعريف الطالب بمادة الادارة المالية ، وتوضيح المفاهيم والمصطلحات المتعلقة باساسيات الادارة المالية . 2)جعل الطالب مهتما بالمادة العلمية التي يدرسها. وحث الطلبة على الاهتمام بمادة الادارة المالية . 3) زرع الثقة في نفس الطلبة واتاحة الفرصة لهم للتعلم على الادارة المالية وطرق استخدامها. 4) تدريب الطلبة على تطبيق ما تعلموه وتطبيقه بشكل عملي على المتغيرات العلوم المالية والمصرفية . وتمكين الطلبة من مهارات التحليل والتفسير العلمي. 5) تنمية قوة المهارة والاستنتاج واتخاذ القرار لدى الطالب.

9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	التعليم مبني على مشكلة والمشاورة والتعليم الجمعي

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	2	التعريف على طبيعة الإدارة المالية	مجال الإدارة المالية – وظائف الإدارة المالية – مهام المدير المالي	نظري	متابعة الواجب البيتي
الثاني	2	اهداف الإدارة المالية	التعرف عليها	نظري وعملي	متابعة الواجب البيتي

الثالث	2	اشكال المنشاة الاعمال الضريبية	الاشكال القانونية للشركات	نظري	متابعة الواجب البيتي
الرابع	2	الاندثار والوفر الضريبي	طريقة الخط المستقيم وصعف الرصيد المتناقص	عملي	متابعة الواجب البيتي
الخامس	2	الاندثار والوفر الضريبي	طريقة وحدات الإنتاج ومجموع ارقام السنين	عملي	متابعة الواجب البيتي
السادس	2	القيمة الزمنية للنقود	خط الزمن	نظري	متابعة الواجب البيتي
السابع	2	القيمة الزمنية للنقود	الفائدة البسيطة – الفائدة المركبة	عملي	متابعة الواجب البيتي
الثامن	2	التحليل المالي	نظري للتحليل المالي مفهوم – المستفيدون والمعايير	نظري	متابعة الواجب البيتي
التاسع	2	التحليل المالي	التحليل المالي باستخدام النسب السيولة والنشاط	عملي	متابعة الواجب البتي
العاشر	2	التحليل المالي	التحليل المالي باستخدام النسب الرافع والربحية	عملي	متابعة الواجب البتي
الحادي عشر	2	الأسواق المالية	طبيعة واهمية ووظائف الأسواق المالية	نظري	متابعة الواجب البتي
الثاني عشر	2	الأسواق المالية	السوق المالية والوساطة المالية	نظري	متابعة الواجب البتي
الثالث عشر	2	الأسواق المالية	مصادر التمويل للأسواق المالية – السوق النقدية	عملي	متابعة الواجب البتي
الرابع عشر	2	الأسواق المالية	سوق راس المال	عملي	متابعة الواجب البتي
الخامس عشر	2	الأسواق المالية	المفاهيم	نظري	متابعة الواجب البيتي

11. تقييم المقرر	
1- الامتحان اليومي 2- الامتحان الشهري 3- الامتحان النهائي	
12. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	1- العامري ، محمد علي ، 2010 ، الإدارة المالية الحديثة 2- الانصاري ، أسامة عبد الخالق ، 2021 ، الإدارة المالية والمصرفية
المراجع الرئيسة (المصادر)	1- العامري ، محمد العامري ،2010 ، الإدارة المالية الحديثة 2- الانصاري ، أسامة عبد الخالق ، 2021 ، الإدارة المالية والمصرفية
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية, التقارير...)	جميع كتب الادارة المالية وجميع البحوث المنشورة على مجلات سكوباس ومجلات المعتمدة
المراجع الإلكترونية, مواقع الانترنيت	جميع النشرات الجديدة والبرامج التي تنشر من خلال مواقع الالكترونية المعتمدة